



1 ° C I R C O L O D I D A T T I C O " M . M o n t e s s o r i "
M o l a d i B a r i

Via E. Toti, 51 - 70042 Mola di Bari (Ba) tel. 080/4733752 - fax 080.4743647
Cod. mecc. BAEE124007 - Cod. fisc. 80001690728

Indirizzo PEC: baee124007@pec.istruzione.it - Indirizzo mail: baee124007@istruzione.it

Ai Docenti Scuola Primaria
Ai Docenti Scuola dell'Infanzia
Al D.s.g.a.
Al personale A.T.A.
Al Sito web

Circolare n.253

Oggetto: Calendario degli adempimenti di fine anno scolastico 2016/2017 - Scuola dell'Infanzia e Primaria a.s. 2016/2017

Si comunica che le operazioni connesse agli scrutini finali e agli adempimenti di chiusura dell'anno scolastico si svolgeranno secondo il seguente calendario e con le seguenti modalità.

Ogni docente è tenuto ad assumere le indicazioni di seguito riportate come ordine di servizio.

Non sono concesse deroghe alle scadenze ed alle procedure.

ADEMPIMENTI FINALI

- Operazioni di scrutinio di fine anno scolastico.

Le operazioni di scrutinio si svolgeranno nei giorni 9, 12 e 13 giugno, come dettagliato nella circolare interna n. 251 del 29 maggio, che si richiama integralmente.

- Registro di classe.

Il registro in formato cartaceo sarà consegnato alle Collaboratrici del D.S., ins. Ranieri G. e Martinelli E. il giorno **21 giugno per la scuola Primaria e 30 giugno per la scuola dell'Infanzia**, alla presenza di tutti i docenti dell'equipe pedagogica, rispettando rigorosamente la seguente scansione oraria, dopo aver fatto apporre gli opportuni timbri dall'ufficio di segreteria:

SCUOLA PRIMARIA		
Ore 9:00 - 9:15	1A-B	Montessori
Ore 9:20 - 9:35	1 C - 2A	Montessori
Ore 9:40 - 9:55	1A-B	De Filippo
Ore 10:00 - 10:15	2B-C	Montessori
Ore 10:20 -10:30	2A	De Filippo
Ore 10:35 - 10:50	3A-B	Montessori
Ore 10:55 - 11:10	3A-C	De Filippo
Ore 11:15 - 11:30	3B-D	De Filippo
Ore 11:35 - 11:50	4A-E	Montessori
Ore 11:55 - 12:10	4B-D	Montessori
Ore 12:15 - 12:20	4C	Montessori/De Filippo
Ore 12:25 - 12:40	4A-B	De Filippo

Ore 12:45 - 13:00	5A-B-C-D	Montessori
Ore 13:05 - 13:20	5A-B-C	De Filippo

SCUOLA INFANZIA		
Ore 16:00 - 16:10	1A	Peter Pan
Ore 16:15 - 16:25	2A	Peter Pan
Ore 16:30 - 16:40	3A	Peter Pan
Ore 16:45 - 16:55	3B	Peter Pan
Ore 17:00 - 17:10	1A	Arianna
Ore 17:15 - 17:25	3A	Arianna
Ore 17:30 - 17:40	1A	Albero Azzurro
Ore 17:45 - 17:55	2A	Albero Azzurro
Ore 18:00 - 18:10	3A	Albero Azzurro
Ore 18:15 - 18:25	1A	Rodari
Ore 18:30 - 18:40	2A	Rodari
Ore 18:45 - 18:55	3A	Rodari

- Nei giorni previsti per la consegna dei registri di classe, i docenti lasceranno in Segreteria, alle assistenti amministrative, sig.re Rago L. e Verga A. le domande di ferie e festività soppresses riportante il recapito estivo e numero telefonico.
- I sussidi ricevuti all'inizio dell'a.s. o durante il corso dello stesso, (biblioteca magistrale, biblioteca scolastica, radioregistratori, materiale di facile consumo non utilizzato, etc.) dovranno essere consegnati in Segreteria dalle **ore 9:00 alle ore 10:00 del giorno 27 giugno.**
- Le schede di valutazione eventualmente non consegnate alle famiglie degli alunni dovranno essere restituite in Segreteria entro **le ore 13:00 del giorno 22 giugno.**
- Le Certificazioni delle Competenze alunni classi quinte, dovranno essere consegnate in segreteria entro **le ore 9:00 del giorno 19 giugno** per dar modo di effettuare n. 2 copie fotostatiche per ciascuna certificazione a cura dei collaboratori scolastici preposti.

RELAZIONI RELATIVE AD INCARICHI

Le relazioni relative ai diversi incarichi (funzioni strumentali, referente biblioteca, responsabili di laboratorio, referenti di dipartimento, componenti gruppo di progettazione), saranno consegnate **al Dirigente entro e non oltre le ore 12:00 del 20 giugno 2017.**

Le relazioni dei Referenti Progetti P.O.F. e i registri di tutti i progetti, sia curricolari che extracurricolari, devono essere consegnati all'ins. Panzini, F.S. Area 1., entro e non **oltre le ore 10:00 del 21 giugno 2017.**

Dette documentazioni dovranno essere assunte al protocollo.

Nella stessa mattinata del giorno **21 giugno, i Responsabili dei plessi di scuola Primaria** consegneranno in Segreteria tutta la documentazione annuale relativa a ordini di servizio, sostituzioni e ore aggiuntive.

I Responsabili dei plessi di scuola dell'Infanzia consegneranno in Segreteria tutta la documentazione annuale relativa a ordini di servizio, sostituzioni e ore aggiuntive il giorno **30 giugno, dalle ore 16:00 alle ore 19:00.**

CALENDARIO ATTIVITÀ GIUGNO 2017

Si predispongono, qui di seguito, il calendario delle attività connesse alla conclusione dell'anno scolastico in corso e alla predisposizione di quelle relative al prossimo venturo:

9 - 12 - 13 giugno	<ul style="list-style-type: none"> • Scrutini scuola Primaria Come da calendario in Circolare interna n. 251 del 29 maggio 2017
12 giugno	<ul style="list-style-type: none"> • Consigli di Intersezione scuola dell'Infanzia (ore 16:30-18:30), con O.d.G.: <ul style="list-style-type: none"> - Analisi e autovalutazione della programmazione annuale - Scheda di passaggio scuola Infanzia/Primaria

14 giugno	<ul style="list-style-type: none">• Consigli di Interclasse scuola Primaria (ore 9:00-11:00), con O.d.G.:<ul style="list-style-type: none">- Analisi e Autovalutazione della programmazione annuale;- Valutazione Progetti inseriti nel PTOF a.s.2106/17 (schede di monitoraggio)
15 giugno	<ul style="list-style-type: none">• Consigli di Interclasse scuola Primaria (ore 9:00-11:00), con OdG:<ul style="list-style-type: none">- Condivisione del curricolo verticale elaborato con i referenti di dipartimento della scuola Infanzia
16 giugno	<ul style="list-style-type: none">• Consiglio di Interclasse di 5[^] (ore 9:30-11:30), con O.d.G.:<ul style="list-style-type: none">- Compilazione Certificazioni delle Competenze
19 giugno	<ul style="list-style-type: none">• Incontro GLI e Gruppo H (ore 9:00-12:00) per:<ul style="list-style-type: none">- Definizione e aggiornamento PAI d'Istituto;- Verifica PEI.• Consegna in segreteria delle Certificazioni delle Competenze classi quinte (ore 9:00)• Compilazione documenti tutti i docenti scuola Primaria (ore 9:00-12:00)
20 giugno	<ul style="list-style-type: none">• Consegna relazioni incarichi (ore 12:00)
21 giugno	<ul style="list-style-type: none">• Consegna registri scuola Primaria (ore 9:00-13:20)• Consegna in segreteria delle domande di ferie• Consegna relazioni referenti progetto e relativi registri (entro le ore 10:00)• Consegna documentazione responsabili di plesso
22 giugno	<ul style="list-style-type: none">• Consegna documento di valutazione e della Certificazione delle Competenze (per le classi quinte)<ul style="list-style-type: none">- 9:30-11:30 classi 1[^] e 2[^]- 10:30-12:30 classi 3[^]- 4[^]- 5[^]
26 giugno	<ul style="list-style-type: none">• Valutazioni disciplinari intermedie e finali: Presidenti delle Interclassi e ins. Lentini, F.S. Area 2 (ore 9:00-12:00)
27 giugno	<ul style="list-style-type: none">• Consegna sussidi didattici in segreteria (ore 9:00-10:00)
28 giugno	<ul style="list-style-type: none">• Comitato di valutazione per i docenti neo assunti (ore 10:00), come da successiva convocazione• Collegio Docenti congiunto di fine anno scolastico (ore 17:00), come da successiva convocazione.
30 giugno	<ul style="list-style-type: none">• Consegna registri Scuola dell'Infanzia (ore 16:00 – 19:00)• Consegna documentazione annuale responsabili di plesso (ore 16:00)

I suddetti incontri, fatta eccezione per le operazioni di scrutinio, si svolgeranno nei locali del plesso *De Filippo*.

A causa dell'avanzamento dei lavori di riqualificazione del plesso *Montessori*, i docenti sono invitati a liberare gli armadi e le aule entro il 10 giugno.

I docenti del plesso *De Filippo*, invece, avranno cura di lasciare gli armadietti delle aule e delle sezioni sgombri, per consentire ai collaboratori scolastici di eseguire la necessaria e accurata pulizia dei locali scolastici e degli arredi.

Il Dirigente Scolastico
f.to Porziana Di Cosola
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c.2, D.Lgs. n. 39/93*