



1 ° C I R C O L O D I D A T T I C O " M . M o n t e s s o r i "
M o l a d i B a r i

Via E. Toti, 51 - 70042 Mola di Bari (Ba) tel. 080/4733752 - fax 080.4743647
Cod. mecc. BAEE124007 - Cod. fisc. 80001690728

Indirizzo PEC: baee124007@pec.istruzione.it - Indirizzo mail: baee124007@istruzione.it

Mola di Bari, 09 Marzo 2018

All' Assistente Amministrativa, sig.ra Vitulli Maria
All'Albo di Istituto
Al Sito web

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.
Avviso pubblico di protocollo AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 – “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”.
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).
Obiettivo specifico 10.1. – *Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.*
Azione 10.1.1 – *Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.*
Progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-175.
Decreto di conferimento incarico quale **Assistente Amministrativa** da utilizzare per la realizzazione del progetto PON 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-175

C.U.P. I44C16000040007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso MIUR di protocollo AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 rivolto alle Istituzioni scolastiche per la realizzazione di “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – *Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.* Azione 10.1.1 – *Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;*

VISTA la delibera n. 22 del Collegio Docenti del 26/10/2016;

VISTA la delibera n. 150 del Consiglio di Circolo del 27/10/2016;

VISTO il Piano inoltrato da questo Istituto in data 18/11/2016 con protocollo di Autorità di Gestione n.15781;

VISTA la nota MIUR di protocollo n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 riguardante le “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiore alla soglia comunitaria;

VISTA la nota MIUR di protocollo n. AOODGEFID/27530 del 12/07/2017 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive relative ai progetti ammissibili a finanziamento afferenti l’Avviso di protocollo AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

VISTA la nota MIUR di protocollo n. AOODGEFID/28616 del 13/07/2017 di autorizzazione della proposta formativa;

VISTA la nota MIUR di protocollo n. AOODGEFID/31710 del 24/07/2017 con la quale è stato autorizzato il progetto di questo Istituto avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-

- 2017-175;
- VISTO il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001 recante “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA la circolare MIUR protocollo AOODGEFID.0034815 del 02/08/2017 recante “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale” che prevede “*Preliminarmente, l’Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (...) Qualora sia accertata l’impossibilità di disporre di personale interno, l’Istituzione Scolastica può ricorrere all’istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165*”;
- RILEVATA la necessità di reperire personale ATA interno al 1° Circolo Didattico M. Montessori di Mola di Bari con adeguate competenze professionali per attività da svolgere oltre il proprio orario di servizio connesse all’attuazione del progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-175;
- VISTE le Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria
- VISTO l’Avviso riservato al personale interno emanato in data 16/02/2018 con protocollo n. 1018/IV.5.1;
- RILEVATO che con decreto prot. n. 1166/VII.6 del 23/02/2018 è stata costituita apposita Commissione per la valutazione delle candidature pervenute dal personale interno per la selezione dei Collaboratori scolastici e degli Assistenti Amministrativi per la realizzazione dei moduli costituenti il progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-175 e titolo Il territorio è la mia scuola;
- PRESO ATTO che nei termini previsti dall’Avviso emanato il 16/02/2018 con protocollo n. 1018/IV.5.1 sono pervenute n. 1 candidatura per ricoprire la funzione di Assistente Amministrativo e n. 5 candidature per ricoprire la funzione di Collaboratore scolastico, acquisite agli atti dell’Istituto;
- VALUTATO il verbale redatto dalla preposta Commissione valutatrice in data 26/02/2018 con protocollo n. 1194/IV.5.1;
- VISTA la graduatoria provvisoria emessa con proprio provvedimento in data 01/03/2018 avente prot. n. 1250/VII.6;
- VALUTATO che, nei termini previsti, non è pervenuto alcun reclamo avverso la suddetta graduatoria provvisoria;
- VISTA la graduatoria definitiva emessa con proprio provvedimento in data 08/03/2018 avente prot. n. 1392/IV.5.1

DECRETA

al fine di consentire l’attuazione del progetto PON FSE avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-175 e titolo *Il territorio è la mia scuola*, di conferire alla sig.ra Vitulli Maria, nata a Mola di Bari (BA) il 05/09/1954, residente a Mola di Bari, in via G. Lapira, n. 7 - Codice Fiscale VTLMRA54P45F280F, l’incarico, da svolgersi in orario aggiuntivo rispetto al proprio orario di servizio, dello svolgimento delle attività di seguito dettagliate:

- inserire tutti i dati amministrativo/contabili richiesti sulla GPU e sul SIF;
- provvedere all’invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- produrre gli atti amministrativi necessari all’attuazione del Progetto;
- collaborare con esperti, tutor, referente per la valutazione, Dirigente Scolastico, D.S.G.A.;
- svolgere e portare a compimento, relativamente alla propria mansione, quant’altro previsto dall’Avviso MIUR di protocollo AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 e dai relativi allegati

A fronte dell’attività effettivamente e personalmente svolta dalla sig.ra Vitulli Maria, l’Istituto si impegna a corrispondere il compenso orario pari ad € 14,50 lordo dipendente, per un totale di n. 56 ore (nello specifico:

n. 14 ore per il modulo *Il cortile di un tempo* da 60 ore e n. 7 ore per ciascuno dei 6 moduli di 30 ore).

I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIUR e dell'Unione Europea dei fondi appositamente stanziati; pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita al 1° Circolo Didattico *M. Montessori* di Mola di Bari e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi.

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003, l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto dovuto e successive modificazioni ed integrazioni. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Assistente Amministrativa è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003

Il Dirigente Scolastico
Porziana Di Cosola

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*